

# **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ПОСЕЩЕНИЯ КЛУБА «Баланс спа и фитнес»**

Московская область, г. Дубна

Редакция v1.7.5 от 31.12.2025

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и посещения клуба «Баланс спа и фитнес» (далее — Правила) определяют обязательные для исполнения требования к порядку посещения клуба, условия пользования услугами и правила поведения Клиентов на территории клуба.

1.2. Настоящие Правила являются неотъемлемым приложением к Публичной оферте и регулируют технический и организационный порядок посещения клуба, пользования его инфраструктурой и услугами, правила поведения, безопасности и санитарные нормы. Положения Публичной оферты, регулирующие стоимость услуг, порядок расчетов, условия активации, приостановки, списания услуг, возврата денежных средств, ответственность Сторон и иные правовые и экономические условия, имеют безусловный приоритет над положениями настоящих Правил.

1.3. Оплата услуг означает полное и безоговорочное согласие Клиента с настоящими Правилами и Публичной офертой. Посещение клуба подтверждает принятие Клиентом условий оказания услуг. Согласие подтверждается подписью Клиента, электронным подтверждением либо фактическими действиями, включая оплату и посещение клуба.

1.4. Клуб оказывает немедицинские физкультурно-оздоровительные, спа, массажные, косметологические и иные услуги. Медицинская деятельность не осуществляется, медицинские осмотры не проводятся.

1.5. Клиент самостоятельно оценивает состояние своего здоровья и подтверждает отсутствие медицинских противопоказаний к получению услуг. Клуб не несёт ответственности за последствия, вызванные индивидуальными особенностями организма Клиента, при отсутствии доказанной вины Исполнителя. Подробные условия распределения ответственности сторон определяются Публичной офертой Исполнителя.

1.6. Клуб вправе вносить изменения в настоящие Правила. Актуальная редакция размещается на официальных информационных носителях Клуба не менее чем за 3 календарных дня до вступления в силу. Указанный порядок уведомления не распространяется на изменения Публичной оферты.

1.7. Актуальный прейскурант цен на услуги Клуба доводится до сведения Клиентов посредством размещения на информационных носителях Клуба, включая, но не ограничиваясь:

- информационный стенд и (или) стойку ресепшен в Клубе;
- официальные страницы и сообщества Клуба в социальных сетях;
- официальный сайт Клуба (при его наличии).

Прейскурант является неотъемлемой частью настоящих Правил.

Клуб вправе изменять цены. Новый прейскурант вступает в силу с момента его публикации (размещения) и применяется исключительно к услугам, приобретаемым после даты такой публикации.

1.8. Порядок начала течения срока действия абонементов, курсов и пакетов услуг, а также условия их автоматической активации определяются Публичной офертой Исполнителя.

## 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Клиент обязан соблюдать общественный порядок, нормы поведения, санитарные требования и законные требования персонала клуба.

## 2.2. На территории клуба запрещается:

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- употреблять алкоголь и запрещённые вещества;
- использовать оборудование не по назначению;
- совершать действия, создающие угрозу жизни, здоровью или имуществу других лиц;
- вести агрессивное, оскорбительное либо иное неприемлемое поведение.

2.3. Клиент обязан соблюдать правила техники безопасности, инструкции по использованию оборудования и рекомендации тренеров и специалистов.

2.4. Администрация клуба вправе не допустить Клиента к занятиям или иным услугам, если внешний вид, состояние одежды, резкий запах либо признаки заболевания Клиента не соответствуют санитарным нормам и общепринятым требованиям.

2.5. Клуб вправе отказать в обслуживании либо прекратить оказание услуг Клиенту при грубых или систематических нарушениях настоящих Правил с учётом положений Публичной оферты и законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей.

## 3. ТЕРМАЛЬНАЯ ЗОНА (сауна, хамам, джакузи)

3.1. Посещение термальной зоны допускается только в чистой купальной одежде, предназначенной для соответствующих зон.

3.2. Перед посещением термальной зоны Клиент обязан принять душ.

### 3.3. Запрещается:

- самостоятельно изменять режимы работы оборудования;

— лить воду на камни, использовать масла, травы и иные вещества без разрешения администрации;

— использовать стеклянную посуду;

— бегать, толкаться, создавать опасные ситуации.

3.4. Дети допускаются в термальную зону только в сопровождении взрослых. Оставлять детей без присмотра запрещено. Ответственность несут сопровождающие лица.

3.5. В случае причинения ущерба оборудованию или имуществу клуба Клиент обязан возместить ущерб в полном объёме.

3.6. Посещение термальной зоны запрещено лицам с инфекционными заболеваниями, кожными поражениями, открытыми ранами, а также при плохом самочувствии.

#### 4. ФИТНЕС И ГРУППОВЫЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Посещение тренировочных зон допускается в спортивной одежде и обуви. Для занятий йогой, пилатесом и аналогичными форматами допускаются занятия босиком или в носках.

4.2. Клиент обязан использовать оборудование строго по назначению и при необходимости обращаться за инструктажем.

#### 4.3. ГРУППОВЫЕ ПРОГРАММЫ: ПОРЯДОК ЗАПИСИ И ПРОВЕДЕНИЯ

4.3.1. Запись на групповые тренировки обязательна и осуществляется через CRM-систему YCLIENTS, в том числе посредством клиентского мобильного приложения YPLACES, официального сайта клуба, а также по ссылкам на страницу онлайн-записи,

размещённым в официальных сообществах и социальных сетях клуба, либо лично через администратора клуба.

4.3.2. Групповая тренировка, как правило, проводится при наличии минимального кворума — не менее 3 (трёх) участников. Клуб вправе по своему усмотрению не отменять отдельные групповые тренировки при меньшем количестве записавшихся участников, исходя из формата занятия, загрузки клуба, категории тренера и иных организационных факторов.

4.3.3. Клуб вправе отменить тренировку, объединить группы, изменить расписание, формат занятия или заменить тренера по организационным, техническим причинам либо в связи с отсутствием тренера.

4.3.4. В случае отмены тренировки по инициативе клуба оплаченное занятие не списывается и может быть использовано для записи на другую тренировку.

4.3.5. При невозможности посещения групповой тренировки Клиент обязан отменить запись не позднее чем за 4 (четыре) часа до её начала. В случае несвоевременной отмены либо неявки услуга считается оказанной в соответствии с Публичной офертой и подлежит списанию.

#### 4.4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ТРЕНИРОВКИ И СВЯЗЬ СО СРОКОМ ДЕЙСТВИЯ КЛУБНОЙ КАРТЫ

4.4.1. Персональные тренировки могут приобретаться поштучно либо в виде пакетов.

4.4.2. Персональные тренировки, приобретённые по специальной (льготной) цене при наличии активной клубной карты, реализуются на условиях Публичной оферты и могут быть использованы Клиентом только в период действия соответствующей клубной карты либо на условиях, предусмотренных пунктом 4.4.3 настоящих Правил.

4.4.3. В случае истечения срока действия клубной карты Клиент вправе:

— продлить (приобрести новую) клубную карту и продолжить использование оставшихся персональных тренировок; либо

— использовать оставшиеся персональные тренировки с доплатой разницы между льготной стоимостью и полной стоимостью персональной тренировки, действующей на момент фактического оказания услуги.

4.4.4. До выполнения одного из условий, указанных в п. 4.4.3 настоящих Правил, оказание персональных тренировок приостанавливается.

## 5. МАССАЖ, АППАРАТНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ, КОСМЕТОЛОГИЯ

5.1. Услуги оказываются по предварительной записи.

5.2. В случае опоздания Клиента продолжительность процедуры может быть сокращена по усмотрению специалиста без изменения стоимости. При опоздании более чем на 15 минут услуга может быть отменена с учётом положений Публичной оферты и законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей.

5.3. Любые неприемлемые действия, предложения либо нарушения профессиональных и личных границ со стороны Клиента являются основанием для немедленного прекращения услуги без возврата оплаты и отказа в дальнейшем обслуживании.

5.4. Клиент обязан сообщить специалисту достоверную информацию о состоянии здоровья. Сокрытие информации исключает ответственность клуба за возможные последствия.

5.5. В случае отказа Клиента от продолжения процедуры после её начала услуга считается оказанной.

## 6. КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И СТОРОННИЕ УСЛУГИ

6.1. На территории клуба запрещена любая коммерческая деятельность, не согласованная с администрацией.

6.2. Запрещается оказание услуг, проведение тренировок, консультаций и иных мероприятий лицами, не являющимися сотрудниками клуба или его официальными партнёрами.

6.3. Все услуги оказываются исключительно персоналом клуба.

## 7. ЛИЧНЫЕ ВЕЩИ И ИМУЩЕСТВО

7.1. Шкафчики предназначены для временного хранения одежды и не являются средствами охраны имущества.

7.2. Клуб не несёт ответственности за утрату или повреждение личных вещей Клиента.

7.3. Клиент несёт ответственность за сохранность своих личных вещей.

7.4. Клиент несёт полную материальную ответственность за умышленную или неосторожную порчу, поломку или загрязнение любого имущества клуба (включая, но не ограничиваясь: тренажёры, мебель, сантехнику, отделку, оборудование). Стоимость ущерба подлежит возмещению Клиентом на основании сметы или отчёта клуба в срок до 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления требования.

7.5. Запрещается выносить любой инвентарь и имущество клуба (включая гантели, диски, коврики, полотенца и иные предметы) за пределы территории клуба.

## 8. ИНЖЕНЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И ОБОРУДОВАНИЕ

8.1. Клиентам запрещается самостоятельно регулировать инженерные системы, вентиляцию, климат, системы управления саунами и хамами.

## 9. ФОТО, ВИДЕО И ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

9.1. В целях обеспечения безопасности на территории клуба ведётся видеонаблюдение в общих зонах, за исключением раздевалок, душевых и процедурных кабинетов, в соответствии с разделом 11 Публичной оферты.

9.2. Фото- и видеосъёмка других Клиентов без их согласия запрещена.

9.3. Видеозаписи хранятся в течение установленного клубом срока и предоставляются исключительно по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

## 10. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ, ПОДТВЕРЖДЕНИЯ И ОТМЕНЫ УСЛУГ

10.1. Все услуги клуба предоставляются по предварительной записи через CRM-систему YCLIENTS, в том числе посредством мобильного приложения YPLACES, официального сайта клуба, либо лично через администратора.

10.2. Запись, осуществлённая более чем за 24 часа до начала услуги, считается предварительной. Клуб вправе запросить подтверждение записи.

10.3. При невозможности посещения забронированной услуги Клиент обязан отменить запись не позднее чем за 2 часа до её начала. Для отдельных услуг срок отмены может быть увеличен до 24 часов, о чём Клиент уведомляется при бронировании.



10.4. Несвоевременная отмена либо неявка Клиента без предупреждения влечёт признание услуги оказанной в соответствии с Публичной офертой и её списание.

10.5. Опоздание Клиента не продлевает продолжительность услуги. При опоздании более чем на 15 минут услуга может быть отменена и признана оказанной.

10.6. Клуб вправе отменить или перенести услугу по уважительным причинам. В этом случае оплата переносится либо возвращается Клиенту.

## 11. ГРУБЫЕ НАРУШЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Грубыми нарушениями настоящих Правил, влекущими отказ в обслуживании и аннулирование абонеента без возврата денежных средств, в соответствии с Публичной офертой и законодательством Российской Федерации, являются:

- порча имущества клуба (п. 7.4);
- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- агрессивное, оскорбительное или угрожающее поведение;
- неоднократные (более двух раз) нарушения иных положений Правил после устного или письменного предупреждения администрации клуба.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми Клиентами клуба.

12.2. Споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по месту нахождения клуба.

12.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их публикации.